



# **Papier termiczny SUPER ULSTAR do drukarek wideo**

## **Instrukcja użycia**

„SUPER ULSTAR” i inne znaki są znakami towarowymi lub zastrzeżonymi znakami towarowymi firmy Durico C&T, Inc.

Wszystkie inne znaki towarowe są własnością ich odpowiednich właścicieli.

Ostatnio zmodyfikowany: Marzec 2025

Aby poprosić o papierową wersję tego dokumentu, skontaktuj się z producentem za pośrednictwem poczty e-mail pod adresem [ulstar.sales@durico.co.kr](mailto:ulstar.sales@durico.co.kr).



DURICO IMAGING BV  
Villastraat 2C  
1830 Machelen, Belgium



DURICO C&T, INC.  
33 Oedap 6-gil, Sangju-si  
Gyeongsangbuk-do 37240, Republic of Korea

Contact point

Website: [www.durico.co.kr](http://www.durico.co.kr)

E-mail: [info@durico.co.kr](mailto:info@durico.co.kr)

Tel: +82-2-525-8405

Fax: +82-2-525-7461

## 1. Ogólne informacje o produkcie:

a. Nazwa produktu: Papier termiczny do drukarki wideo

b. Nazwa marki: SUPER ULSTAR

c. Dotyczy modeli:

- SUPER ULSTAR-1100HG
- SUPER ULSTAR-1100HD
- SUPER ULSTAR-1100HD MIBI
- SUPER ULSTAR-1100HD Matt
- SUPER ULSTAR-1100S
- SUPER ULSTAR-1100S MIBI
- SUPER ULSTAR-2100HD
- SUPER ULSTAR-840HG
- SUPER ULSTAR-840S

d. Producent: DURICO C&T, Inc.

e. Adres producenta

33 Oedap 6-Gil, Sangju-Si

Gyeongsangbuk-Do 37240 Republika Korei

f. Przeznaczenie produktu:

Ten produkt jest przeznaczony do użytku jako akcesorium eksploatacyjne do termicznych drukarek wideo do drukowania i przechowywania obrazów wideo uzyskanych z ultradźwiękowego urządzenia diagnostycznego. Ten produkt jest przeznaczony do użytku w środowiskach medycznych, takich jak kliniki i szpitale. Głównymi docelowymi użytkownikami są lekarze, w tym radiolodzy i położnicy, badający pacjentów i / lub płody za pomocą ultrasonografii. Obrazy wydrukowane na tym produkcie służą wyłącznie do dokumentacji pacjenta i do skierowania i nie są przeznaczone do celów diagnostycznych.

g. Specyfikacja produktu:

| Grade                    | Size       | Feature           | Number of Prints |
|--------------------------|------------|-------------------|------------------|
| SUPER ULSTAR-1100HG      | 110mm×18m  | High Glossy       | 193              |
| SUPER ULSTAR-1100HD      | 110mm×20m  | High Density      | 215              |
| SUPER ULSTAR-1100HD MIBI | 110mm×20m  | High Density      | 215              |
| SUPER ULSTAR-1100HD Matt | 110mm×20m  | High Density Matt | 215              |
| SUPER ULSTAR-1100S       | 110mm×20m  | Standard          | 215              |
| SUPER ULSTAR-1100S MIBI  | 110mm×20m  | Standard          | 215              |
| SUPER ULSTAR-2100HD      | 210mm×25m  | High Density      | 139              |
| SUPER ULSTAR-840HG       | 84mm×12.5m | High Glossy       | 104              |
| SUPER ULSTAR-840S        | 84mm×13.5m | Standard          | 112              |

h. Zgodność:

| Grade                    | Compatibility       |                   | Printer                          |            |
|--------------------------|---------------------|-------------------|----------------------------------|------------|
|                          | Sony                | Mitsubishi        | Sony                             | Mitsubishi |
| SUPER ULSTAR-1100HG      | UPP-110HG (Type V)  | K95H/K91HG/KP91HG | UP-898 / 897 / 895 Series        | P95 / P93  |
| SUPER ULSTAR-1100HD      | UPP-110HD (Type II) |                   | UP-898 / 897 / 895 Series        |            |
| SUPER ULSTAR-1100HD MIBI |                     | K65HM/KP65HM      |                                  | P95 / P93  |
| SUPER ULSTAR-1100HD Matt | UPP-110HD (Type II) |                   | UP-898 / 897 / 895 Series        |            |
| SUPER ULSTAR-1100S       | UPP-110S (Type I)   |                   | UP-898 / 897 / 895 Series        |            |
| SUPER ULSTAR-1100S MIBI  |                     | K61S/KP61S/KP61B  |                                  | P95 / P93  |
| SUPER ULSTAR-2100HD      | UPP-210HD (Type II) |                   | UP-991AD / 990AD / 971AD / 970AD |            |
| SUPER ULSTAR-840HG       | UPP-84HG (Type V)   |                   | UP-711MD                         |            |
| SUPER ULSTAR-840S        | UPP-84S (Type I)    |                   | UP-711MD                         |            |

i. Charakterystyka wydajności:

Drukowanie obrazów medycznych wymaga dużej precyzji, jaką daje metoda druku termicznego. Drukarka termiczna wykorzystuje ciepło do drukowania obrazu na papierze termicznym, które są specjalnie powlekane, aby powierzchnia papieru była wrażliwa na impulsy termiczne. Drukarki termiczne są preferowane w stosunku do innych typów drukarek ze względu na ich wygodę, ponieważ nie wymagają innych dodatkowych materiałów eksploatacyjnych, takich jak wkłady atramentowe lub tonery. Ten produkt został zaprojektowany tak, aby doskonale współpracował z drukarkami określonymi w Tabeli zgodności z poprzedniej klauzuli.

j. Uwaga

Ten produkt sam w sobie nie jest wyrobem medycznym, ale stanowi akcesorium do wyrobu medycznego. Klasyfikacja tego produktu jako urządzenia medycznego może się różnić w zależności od kraju. Aby uzyskać więcej informacji, skontaktuj się z lokalnym przedstawicielem handlowym lub urzędem regulacyjnym.

## 2. Instrukcje stosowania:

### a. Przechowywanie niezadrukowanego papieru

- 1) Nieużywany papier przechowywać w chłodnym i ciemnym miejscu (5°C/41°F ~ 30°C/86°F).
- 2) Nie przechowywać w gorącym lub wilgotnym miejscu.
- 3) Nie pozostawiać nieużywanego papieru w bezpośrednim świetle słonecznym lub w innych jasnych miejscach.
- 4) Nie dopuszczać do stosowania lotnych rozpuszczalników organicznych ani chlorku winylu.
- 5) Nie dotykać palcami powierzchni nieużywanego papieru, ponieważ pozostałości odcisków palców mogą spowodować uszkodzenie drukarki.

### b. Używanie papieru do drukowania w drukarce termicznej

- 1) Sprawdzić i potwierdzić, że szerokość rolki papieru (110mm, 210mm lub 84 mm) jest zgodna ze specyfikacjami drukarki.
- 2) Rozerwać plastikową torbę, aby wyjąć rolkę papieru i usunąć naklejkę przymocowaną do końca rolki.
- 3) Otworzyć pojemnik na papier w drukarce i prawidłowo załadować rolkę papieru do drukarki. Należy zapoznać się z instrukcją obsługi drukarki, ponieważ każdy model drukarki jest inny.
- 4) Należy uważać, aby nie zginać ani nie dotknąć powierzchni nieużywanego papieru. Proszę pamiętać, aby wyciągnąć i wyrzucić pierwsze 15 do 20 cm (6 do 8 cali) papieru. Ta pierwsza część mogła zebrać trochę kurzu lub odcisków palców, co może spowodować niską jakość druku, a także uszkodzenie drukarki.
- 5) Zamknąć pojemnik na papier w drukarce i włączyć drukarkę.
- 6) Przed drukowaniem należy ustawić konfigurację rodzaju papieru w drukarce, aby odpowiadała typowi modelu produktu Durico. Na przykład wybierz S dla SUPER ULSTAR-1100S i SUPER ULSTAR-840S, wybierz HD dla SUPER ULSTAR-1100HD i SUPER ULSTAR-2100HD lub wybierz HG dla SUPER ULSTAR-1100HG i SUPER ULSTAR-840HG. Instrukcje konfiguracji rodzaju papieru różnią się w zależności od marki i modelu drukarki, dlatego szczegółowe wskazówki można znaleźć w instrukcji obsługi drukarki.
- 7) Należy dostosować ustawienia kontrastu i jasności w drukarce, aby uzyskać optymalne wyniki drukowania. Instrukcje dotyczące konfiguracji kontrastu i jasności różnią się w zależności od marki i modelu drukarki, dlatego szczegółowe wskazówki można znaleźć w instrukcji obsługi

drukarki.

- 8) Większość drukarek wymaga regularnej konserwacji, w tym czyszczenia głowicy termicznej i wałka. Należy zapoznać się z instrukcją obsługi drukarki, aby uzyskać instrukcje dotyczące konserwacji drukarki w celu uzyskania optymalnych wyników drukowania.

c. Przechowywanie papieru zadrukowanego

- 1) Papier należy przechowywać w ciemnym, chłodnym i suchym miejscu. Po wystawieniu na działanie ciepła, wilgoci lub światła słonecznego wydrukowany obraz może wyblaknąć, zmienić kolor lub przyciemnić.
- 2) Nie należy nanosić następujących środków na powierzchnię zadrukowanego papieru:
  - Taśmy plastikowe
  - Gumki plastikowe
  - Toner drukarki
  - Płyta winylowa
  - Tusz do markerów
  - Plastyfikator, taki jak maty na biurko
  - Lotne rozpuszczalniki organiczne
  - Alkohol
- 3) Unikać pozostawiania odcisków palców na powierzchni zadrukowanego papieru.
- 4) Nie pocierać zadrukowanej powierzchni.
- 5) Nie przykrywać zadrukowanego papieru dostępnym w handlu laminatem. Laminowanie może spowodować rozmazanie lub ciemnienie drukowanego obrazu.
- 6) Zaleca się przechowywanie każdego zadrukowanego arkusza stroną zadrukowaną do góry, w torebce polipropylenowej lub układanie w stos z kawałkiem papieru między arkuszami.
- 7) Ten produkt jest przeznaczony wyłącznie do jednorazowego użytku. Nie używać ponownie wydrukowanych dokumentów.

d. Utylizacja produktu

Ten produkt nie podlega recyklingowi. Po użyciu papier należy zutylizować zgodnie z lokalnymi ogólnymi zasadami utylizacji odpadów. Nie spalać tego produktu. Należy przestrzegać lokalnych przepisów dotyczących utylizacji, ponieważ ten produkt jest pokryty chemikaliami na folii z tworzywa sztucznego. Aby uzyskać więcej informacji, należy skontaktować się z lokalnymi władzami w sprawie utylizacji bezpośredniej folii termicznej.

### 3. Uwagi:

- a. Ten produkt jest przeznaczony wyłącznie do drukarek termicznych.
- b. Ten produkt sam w sobie nie jest urządzeniem medycznym. Jest to akcesorium przeznaczone do użytku z wyrobem medycznym.
- c. Ten produkt jest przeznaczony wyłącznie do jednorazowego użytku. Nie używać ponownie żadnej części tego produktu po wydrukowaniu. Ponowne użycie może spowodować słabą jakość wydruku, a także uszkodzenie drukarki.
- d. Nie używać tego produktu, jeśli plastikowa torba jest rozdarta lub jeśli jakiegokolwiek nieużywany papier poczerniał.
- e. Wszelkie incydenty, które miały miejsce w związku z użyciem produktu, należy zgłaszać producentowi i odpowiednim władzom lokalnym.
- f. Po załadowaniu rolki papieru do drukarki, należy pamiętać, aby wyciągnąć i wyrzucić pierwsze 15 do 20<sub>cm</sub> (6 do 8 cali) papieru. Ta pierwsza część mogła zebrać trochę kurzu lub odcisków palców, co może spowodować niską jakość druku, a także uszkodzenie drukarki.
- g. Należy zawsze ostrożnie obchodzić się z rolką papieru podczas wkładania / wyjmowania jej do / z drukarki, aby uniknąć narażenia papieru na kurz, brud, odciski palców itp.

### 4. Dodatkowe informacje dotyczące etykietowania:

- a. Informacje dotyczące niezharmonizowanych symboli na etykietach

| Symbol                                                                              | Informacje                                                                | Powód umieszczenia na etykiecie                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
|  | Oddzielny znak rozładowania dla winylu i innych materiałów opakowaniowych | Artykuł 14 USTAWY O PROMOCJI OSZCZĘDZANIA I RECYKLINGU ZASOBÓW, Republiki Korei |